



Referència:	20301 / 2015 (CME)
Assumpte:	Modificació d'estatuts
Reg. sortida:	0547/17446/2015
Data reg. sortida:	05/11/2015 12:14:00

ASPASIM -Associació de Pares de Persones amb
Disminució Psíquica Institució Mullerat-
Carrer Balmes, 195, 5è 3a
08006 Barcelona
(Barcelonès)

Senyors,

Us trameto, adjunta, la Resolució que el director general de Dret i d'Entitats Jurídiques ha dictat en relació amb la vostra sol·licitud d'inscripció de la modificació d'estatuts de l'entitat denominada ASPASIM -Associació de Pares de Persones amb Disminució Psíquica Institució Mullerat-, així com el certificat de l'acord de modificació i els estatuts degudament diligenciats.

Per a qualsevol consulta, restem a la vostra disposició.

Atentament,

Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

M. Cinta Sánchez Bisbal

Barcelona, 04 de novembre de 2015

RESOLUCIÓ

Expedient instruït arran de la sol·licitud, presentada per ASPASIM Associació de Pares de Persones amb Disminució Psíquica, d'inscripció de la modificació d'estatuts de l'associació denominada ASPASIM -Associació de Pares de Persones amb Disminució Psíquica Institució Mullerat- en el Registre d'Associacions de la Generalitat

Relació de fets

1. En data 07/08/2015, l'entitat ASPASIM Associació de Pares de Persones amb Disminució Psíquica presenta una sol·licitud d'inscripció, en el Registre d'Associacions, de la modificació d'estatuts de l'associació denominada ASPASIM -Associació de Pares de Persones amb Disminució Psíquica Institució Mullerat-, de Barcelona (Barcelona), inscrita amb el núm. 1442 de la secció 1a del Registre de Barcelona, i hi adjunta el certificat de l'acta de l'assemblea de data 17/06/2015 i els nous estatuts expedits pel secretari de l'entitat amb el vistiplau del president.

2. La modificació afecta bàsicament a l'article 7 dels estatuts amb l'adició d'un tercer paràgraf: "Poden formar part de l'Associació totes les persones físiques i les jurídiques, públiques o privades, que de manera lliure i voluntària tinguin interès en col·laborar en les seves finalitats; no estant aquestes únicament restringides als socis de l'Associació."

Fonaments de dret

L'article 22 de la Constitució espanyola.

L'article 118.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

La Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

La Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

El Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'Associacions.

S'han complert les disposicions vigents en la tramitació de l'expedient i aquesta Direcció General és competent per resoldre sobre la procedència de la inscripció sol·licitada, considerant que les activitats relacionades amb els seus fins es duren a terme segons les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o les llicències pertinents.

Per això,

RESOLC:

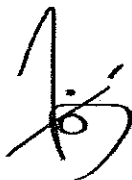
Inscriure en el Registre d'Associacions de la Generalitat la modificació esmentada, en els termes transcrits en els nous estatuts que s'adjunten.

Contra aquest acte, que no exhauereix la via administrativa, la/les persona/es interessada/es hi pot/den interposar recurs d'alçada davant del conseller de Justícia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, o qualsevol altre recurs que consideri/n convenient per a la defensa dels seus interessos.

El recurs d'alçada es podrà entendre desestimat si al cap de tres mesos d'haver-se interposat no se n'ha notificat la resolució. Només en aquest cas, la/les persona/es interessada/es podrà/an interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà que s'hagi produït l'acte presumpte desestimatori del recurs, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Barcelona, 30 d'octubre de 2015

Director general de Dret i d'Entitats Jurídiques



Jordi Cabré i Trias

En Lluís Maria Ballber Algueró, amb DNI número 37.028.754-L, en la seva condició de Secretari de la Junta Directiva de **ASPASIM - Associació de Pares de Persones amb Disminució Psíquica - Institució Mullerat**, amb DNI número G-08575441, i inscrita al Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 1442 Secció 1ª

CERTIFICO

Que en la reunió de l'Assemblea General Ordinària de l'Associació que va tenir lloc el dia 17 de juny de 2015, en el domicili social, en primera convocatòria, amb assistència de socis 30, 24 presents i 6 degudament representats, d'un total de 62, es va aprovar, per unanimitat, el següent acord, entre d'altres:

.- Proposta i aprovació, si s'escau, de modificació de l'article 7 dels Estatuts de ASPASIM - Associació de Pares de Persones amb Disminució Psíquica - Institució Mullerat - per tal de poder optar a la declaració d'interès públic.

L'Assemblea acorda, per unanimitat, aprovar la modificació de l'article 7 dels Estatuts de ASPASIM - Associació de Pares de Persones amb Disminució Psíquica - Institució Mullerat -, per tal de poder optar a la declaració d'interès públic.

Com a conseqüència de la modificació proposada, l'article 7 dels Estatuts quedarà redactat a continuació com segueix:

"Article 7. Socis

L'Associació tindrà socis numeraris i protectors.

Havent realitzat la pertinent sol·licitud a la Junta Directiva, seran socis numeraris els pares o tutors legalment reconeguts de les persones ateses en els centres, serveis i establiments de l'Associació. Els socis numeraris no poden fer-se socis per silenci, sinó que han de manifestar expressament per escrit la seva inscripció voluntària.

Serán socis protectors les persones físiques o jurídiques sensibles als objectius i finalitats de l'Associació que contribueixin econòmicament al sosteniment i bona marxa de la mateixa. La inscripció o nomenament de socis protectors és farà a sol·licitud de l'interessat o a proposta d'ASPASIM amb aprovació de l'entitat o acceptada pel nou soci respectivament.

Poden formar part de l'Associació totes les persones físiques i les persones jurídiques, privades i públiques, que de manera lliure i voluntària tinguin interès en col·laborar en les seves finalitats; no estant aquestes únicament restringides als socis de l'Associació."



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Subdirecció General d'Entitats
Jurídiques i del Protectorat

En Lluís Maria Ballber Algueró, amb DNI número 37.028.754-L, en la seva condició de Secretari de la Junta Directiva de **ASPASIM - Associació de Pares de Persones amb Disminució Psíquica - Institució Mullerat**, amb DNI número G-08575441, i inscrita al Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 1442 Secció 1ª

CERTIFICO

Que en la reunió de l'Assemblea General Ordinària de l'Associació que va tenir lloc el dia 17 de juny de 2015, en el domicili social, en primera convocatòria, amb assistència de socis 30, 24 presents i 6 degudament representats, d'un total de 62, es va aprovar, per unanimitat, el següent acord, entre d'altres:

.- Proposta i aprovació, si s'escau, de modificació de l'article 7 dels Estatuts de ASPASIM - Associació de Pares de Persones amb Disminució Psíquica - Institució Mullerat - per tal de poder optar a la declaració d'interès públic.

L'Assemblea acorda, per unanimitat, aprovar la modificació de l'article 7 dels Estatuts de ASPASIM - Associació de Pares de Persones amb Disminució Psíquica - Institució Mullerat -, per tal de poder optar a la declaració d'interès públic.

Com a conseqüència de la modificació proposada, l'article 7 dels Estatuts quedarà redactat a continuació com segueix:

"Article 7. Socis

L'Associació tindrà socis numeraris i protectors.

Havent realitzat la pertinent sol·licitud a la Junta Directiva, seran socis numeraris els pares o tutors legalment reconeguts de les persones ateses en els centres, serveis i establiments de l'Associació. Els socis numeraris no poden fer-se socis per silenci, sinó que han de manifestar expressament per escrit la seva inscripció voluntària.

Seràn socis protectors les persones físiques o jurídiques sensibles als objectius i finalitats de l'Associació que contribueixin econòmicament al sosteniment i bona marxa de la mateixa. La inscripció o nomenament de socis protectors es farà a sol·licitud de l'interessat o a proposta d'ASPASIM amb aprovació de l'entitat o acceptada pel nou soci respectivament.

Poden formar part de l'Associació totes les persones físiques i les persones jurídiques, privades i públiques, que de manera lliure i voluntària tinguin interès en col·laborar en les seves finalitats; no estant aquestes únicament restringides als socis de l'Associació."



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Subdirecció General d'Entitats
Jurídiques i del Protectorat

**ESTATUTS D'ASPASIM – ASSOCIACIÓ DE PARES DE PERSONES
AMB DISMINUCIÓ PSÍQUICA INSTITUCIÓ MULLERAT**

CAPÍTOL I.

La denominació, el domicili, la duració i els fins

Article 1. Denominació

Amb la denominació **ASPASIM – Associació de Pares de Persones amb Disminució Psíquica – Institució Mullerat**, es va constituir aquesta entitat sense ànim de lucre i de caràcter social, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableixen els presents estatuts i la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques i els seus estatuts.

Article 2. Domicili

El domicili social de l'Associació s'estableix a Vallvidrera (Barcelona), carrer Mont d'Orsà, número 22-24. Les possibles modificacions del domicili social són competència de l'Assemblea General.

La Junta Directiva podrà establir locals secundaris, preferents a Barcelona ciutat o rodalies i podrà acordar el canvi, modificació i supressió dels mateixos, segons la normativa legal.

Article 3. Àmbit Territorial

L'àmbit territorial de l'Associació previst per a desenvolupar els seus objectius és a Catalunya.

Article 4. Duració

L'Associació es constitueix per temps indefinit.

Article 5. Capacitat Jurídica

L'Associació, d'acord amb la legislació vigent, té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar. Per tant, mitjançant els seus òrgans directius podrà adquirir, conservar, posseir, administrar, alienar, transferir, canviar i gravar qualsevol classe de béns i drets, a subscriure els convenis, drets i obligacions que consideri convenient, amb plenes facultats sense cap limitació, llevat de les establertes per la llei.

CAPÍTOL II.

Els membres de l'Associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 7. Socis

L'Associació tindrà socis numeraris i protectors.

Havent realitzat la pertinent sol·licitud a la Junta Directiva, seran socis numeraris els pares o tutors legalment reconeguts de les persones ateses en els centres, serveis i establiments de l'Associació. Els socis numeraris no poden fer-se socis per silenci, sinó que han de manifestar expressament per escrit la seva inscripció voluntària.

Seràn socis protectors les persones físiques o jurídiques sensibles als objectius i finalitats de l'Associació que contribueixin econòmicament al sosteniment i bona marxa de la mateixa. L'inscripció o nomenament de socis protectors es farà a sol·licitud de l'interessat o a proposta d'ASPASIM amb aprovació de l'entitat o acceptada pel nou soci respectivament.

Poden formar part de l'Associació totes les persones físiques i les persones jurídiques, privades i públiques, que de manera lliure i voluntària tinguin interès en col·laborar en les seves finalitats; no estant aquestes únicament restringides als socis de l'Associació.

Article 8. Drets dels socis

Són drets dels membres de l'associació:

- a) Assistir a les Juntes o Assemblees Generals, tenint vot i veu en les mateixes els socis numeraris, i només veu els socis protectors.
- b) Ésser elegits, els socis numeraris, per a ocupar càrrecs en la Junta Directiva.
- c) Utilitzar els serveis i establiments de l'Associació.
- d) Separar-se lliurement de l'Associació.
- e) Qualsevol altre dret establert en la legislació vigent.

Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 13. Facultats de l'Assemblea General

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'Associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'Associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'Associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Ratificar, si escau, la baixa disciplinària dels associats i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 14. Assemblea General Ordinària. Règim de convocatòria i constitució

L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.

L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

La convocatòria de l'Assemblea General Ordinària s'ha de comunicar quinze (15) dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al

El dret de vot es pot exercir per delegació i per correu. En el primer supòsit, tot soci pot fer-se representar per altre soci signant la corresponent delegació de vot per escrit que haurà de ser especial per a cada Assemblea. En el supòsit del vot per correu, s'haurà d'especificar el sentit del vot al costat de cada punt de l'ordre del dia de l'Assemblea i haurà d'arribar al Secretari de l'Associació amb una antelació superior a vint-i-quatre (24) hores a la data prevista per a la celebració de l'Assemblea en primera convocatòria i no es computaran els vots que es rebin amb posterioritat. L'assistència personal a l'Assemblea del soci que hagués delegat el seu vot o votat per correu, revocarà el vot fet per correu o delegació. I si un soci exercís tant el vot per correu com la delegació, prevaldrà el primer.

Els acords es prenen per majoria simple dels vots dels socis presents o representats.

Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, transformació, fusió, escissió, dissolució d'una associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o l'integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, els associats presents o representats a l'Assemblea General han de representar almenys la meitat dels vots socials. En aquest cas l'aprovació per majoria simple és suficient. Si no s'assoleix aquest quòrum d'assistència en primera convocatòria, es requereix una majoria de dos terços dels vots socials presents o representats en segona convocatòria.

Article 18. La Junta Directiva.

La Junta Directiva regeix, administra i representa l'Associació. La Junta Directiva és elegida per l'Assemblea General mitjançant candidatures obertes, estarà integrada per un mínim de set (7) i un màxim d'onze (11) membres que han de ser socis numeraris, d'entre els quals i per majoria de vots, se'n designaran els que hagin d'ostentar els càrrecs de President, Vicepresident, Secretari, Tresorer, Comptador i entre dos (2) i sis (6) Vocals.

Els càrrecs tindran una durada de quatre (4) anys, renovant-se'n la meitat cada dos (2) anys i essent els seus membres reelegibles. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec. L'acceptació del càrrec per al qual han estat escollits o nomenats els membres s'ha d'inscriure al Registre d'Associacions.

El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Renúncia notificada a l'òrgan de govern.

- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'Associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els Vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - o subvencions o altres ajuts
 - o l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 30 dels presents Estatuts.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altra facultat que li hagi estat delegada expressament algun altre òrgan de govern de l'Associació.

Article 20. Acords de la Junta Directiva

La Junta Directiva, convocada prèviament pel President o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària com a mínim un cop cada tres (3) mesos.

S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el President o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Els acords seran adoptats per majoria simple dels vots, en cas d'empat el vot del President serà de qualitat i, per tant, diriment. Els acords es reflectiran el Llibre d'actes que signarà el President i el Secretari. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Per tal de que els acords tinguin validesa caldrà l'assistència com a mínim de la meitat més un dels seus membres.

Article 22. Vicepresident

En cas de vacant, malaltia o absència del President, les seves funcions seran desenvolupades pel Vicepresident, el qual, a més a més, ajudarà al President en les seves funcions, exercint les funcions que per delegació li siguin encomanades expressament.

Article 23. Secretari

Correspondrà al Secretari:

- a) Custodiar els llibres, documents, arxiu i segell de l'Associació, llevat els llibres de comptabilitat.
- b) Portar al dia l'enregistrament de socis, anotant en el mateix les altes i baixes que es produeixin.
- c) Realitzar les Actes de les reunions de la Junta Directiva i de l'Assemblea General amb el vist-i-plau del President.
- d) Signar certificacions amb el vist-i-plau del President, referents als antecedents que constin en el Llibre d'Actes.
- e) Qualsevol altre facultat establerta per llei.

Article 24. Comptador.

El comptador tindrà les següents funcions:

- a) Elaborar els pressupostos necessaris.
- b) Portar la comptabilitat, custodiar els llibres de la mateixa i intervenir els cobraments i pagaments, els quals hauran de tenir el vist-i-plau del President.
- c) Emetre els informes financers que calguin.
- d) Redactar i signar, amb el vist-i-plau del President, els balanços anuals, per a la seva aprovació, si s'escau, de l'Assemblea General.

Article 25. Tresorer

El Tresorer es farà càrrec i custodiarà els fons de l'Associació, dels quals en respondrà en tot moment davant de la Junta Directiva. Portarà un llibre on hi farà constar amb claredat i detall el conjunt de despeses i ingressos de l'Associació.

Article 29. Exercici social i comptes corrents

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre, havent-se de formular la liquidació de comptes i pressupost per a l'any vinent, que serà sotmès a l'Assemblea General que s'haurà de celebrar al llarg dels tres (3) primers mesos següents al finiment de l'any natural.

Els beneficis que eventualment s'obtinguin es destinaran a la realització d'activitats pròpies dels Serveis Socials.

Article 30. Disposició de fons

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi ha de figurar les signatures del President, el Tresorer i el Secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb les dues firmes del Tresorer i del President.

CAPÍTOL VII.

El règim disciplinari

Article 31. Règim disciplinari

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de deu (10) dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de quinze (15) dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues tercers parts dels membres de la Junta Directiva, l'adoptà aquest òrgan de govern també dins d'un període de quinze (15) dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

Barcelona, 17 de juny 2015

DILIGÈNCIA: En Lluís Maria Ballber i Alguero, en qualitat de Secretari d'ASPASIM - ASSOCIACIÓ DE PARES DE PERSONES AMB DISMINUCIÓ PSÍQUICA - INSTITUCIÓ MULLERAT, certifica que els precedents Estatuts són els aprovats en l'Assemblea General Ordinària celebrada el 17 de juny de 2015.

I per tal de que això consti, firmo el present amb el vis-i-plau del President, a Vallvidrera (Barcelona), a 17 de juny de 2015.

V-i-P el President

Efrén Carbonell Codinach

El secretari

Lluís Maria Ballber Alguero



TOMAS GIMÉNEZ DUART

NOTARIO

C/. Balmes, 182 Entlo 1^a

08006 BARCELONA

MODIFICACIÓ I ADAPTACIÓ D'ESTATUTS.-----

NÚMERO TRES MIL SIS-CENTS NORANTA-U.-----

A Barcelona, la meva residència, a vuit d'octubre
de dos mil dotze.-----

Davant meu, TOMÀS GIMÉNEZ DUART, Notari de
l'Il·lustre Col·legi de Notaris de Catalunya, i per
oposició Notari de Barcelona,-----

COMPAREIX:-----

El senyor LLUIS MARIA BALLBER ALGUERÓ, major
d'edat, amb domicili a Vallvidrera (Barcelona), car-
rer Mont D'Orsà, 22-24, amb DNI/NIF número
37.028.754-L.-----

Intervé en nom i representació de la "**FUNDACIÓN
PRIVADA ASPASIM-VICENTA VERDÚ**", domiciliada a Vallvi-
drera (Barcelona), carrer Mont D'Orsà, 22-24, consti-
tuïda per temps indefinit mitjançant escriptura ator-
gada davant el Notari de Barcelona, el senyor Antonio
Rosselló Mestre el 18 de gener de 1995, número 88 de
protocol, inscrita en el Registre de Fundacions de la
Generalitat de Catalunya amb el número 891.-----

El seu N.I.F. es el G-60757911.-----

Està facultat per aquest acte, pel seu càrrec de Secretari de l'entitat, càrrec que m'assegura està vigent i pel que va ser nomenat 20 de abril de 2009, segons m'acredita mitjançant els següents documents:-

-Un certificat lliurat pel propi compareixent, el senyor Lluís Maria Ballber, la qual signatura reconeix com a pròpia, amb el vist-i-plau del President, el senyor Efrén Carbonell, la signatura del qual considero legítima per haver-la contrastat amb una altra que està al meu protocol.-----

-Un certificat lliurat per Departament de Justícia, Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya, acreditatiu de que l'esmentat càrrec consta inscrit.-----

D'ambdós documents n'obtingo fotocòpia que **protocol·litzo** amb la present.-----

Als efectes de la present m'entrega i **protocol·litzo** un certificat dels acords adoptats pel patronat de la Fundació el dia 19 de setembre de 2012, lliurada pel propi compareixent en la seva indicada condició de Secretari del Patronat de la fundació, la qual signatura reconeix com a pròpia, amb el vist-i-plau del President, el senyor Efrén Carbonell, la



signatura del qual considero legítima per haver-la contrastat amb una altra que està al meu protocol.--

Té, al meu judici, tal com actua, capacitat i legitimació per aquest acte, i-----

ATORGA:-----

Eleva a públic l'acord i de la certificació protocol·litzada, que es dona aquí per reproduït per evitar repeticions, en virtut del qual s'aprova la modificació i adaptació del text refós dels Estatuts a la Llei 5/2011, del 19 de juliol, de modificació de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques i a la Llei 7/2012, del 15 de juny, de modificació de la Llei 4/2008 del Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya. El text dels nous estatuts es el que consta a l'annex número 1 de la certificació protocol·litzada.-----

CLÀUSULA LOPD (PROTECCIÓ DE DADES).-----

D'acord amb el que disposa la Llei Orgànica 15/99, el compareixent queda informat i accepta la

incorporació de les seves dades personals als fitxers informatitzats d'aquesta Notaria, que es conservaran a la mateixa amb caràcter confidencial, sense perjudici de les remissions d'obligat compliment. La seva finalitat es la formalització del present instrument públic, la seva facturació i, en el seu cas, seguiment posterior i les funcions pròpies de l'activitat notarial. El responsable d'aquestes dades es el propi Notari autoritzant del present.-----

Fetes les reserves i advertències legals.-----

Així ho atorga, prèvia la seva lectura íntegra, es ratifica en el seu contingut i signa.-----

D'haver identificar al compareixent, pel seu document d'identitat exhibit, de que ha prestat lliurement el seu consentiment, de que l'atorgament s'adequa a la legalitat i a la voluntat degudament informada, i del consignat en aquest instrument públic, estès en dos folis de paper exclusiu per documents notariais, sèrie i números el del present i l'anterior en ordre, jo, el Notari, en dono fe. Segueix la signatura del compareixent. Signat, Tomás Giménez Duart, rubricats i segell de la Notaria.----

SEGUEIX DOCUMENTACIO UNID



Tel: 93 405 84 01
Fax: 93 405 84 48
aspasmim@com.es

El Sr Lluís Maria Ballber Algueró, amb D.N.I. núm 37.028.754-L, Secretari de la Fundació Aspasmim – Vicenta Verdú, inscrita en el Registre de Fundacions amb el núm 891,

CERTIFICA

Que en la reunió extraordinària celebrada el passat dia 20 d'abril de 2009 es van pendre, entre d'altres, els següents acords:

✓ Renovació del càrrec i acceptació expressa dels Patrons:

President	Efrén Carbonell i Codinach	40.584.808 C
Vicepresidenta	M ^a Carmen Sala Schonorkowski	37.619.176 P
Secretari	Lluís Ma. Ballber Algueró	37.028.754 L
Tresorer	Joan Marimon Pastor	36.600.889 T
Vocal	Manuel Anton Baños	37.507.629 B
Vocal	Guillermo Briones Godino	46.211.614 Z
Vocal	Josep Maria Vilà Pallarols	37.021.124 W
Vocal	David Vicente Vázquez	35.042.584 J
Vocal	Anna Vila Badia	38.037.732 X
Vocal	Antoni Salgot Vila	37.650.246 F
Vocal	Antoni Jové Brullas	38.023.764 A

✓ Donar d'alta com a Patró el senyor:

Vocal	Joan Grau Navarro	37.640.275 - G
-------	-------------------	----------------

I perquè així consti, signo el present Certificat a Barcelona, abril de 2009

Vist – i – plau
President
Efrén Carbonell i Codinach

Lluís M. Ballber
Lluís M. Ballber
Secretari

LEGITIMACIÓ DE FIRMES.-

J^e. PEDRO-ÀNGEL CASADO MARTÍN, Notari
de l'Il·lustre Col·legi de Notaris de Catalunya,
amb residència a la ciutat de Barcelona, DONO FE.

Que, per conèixer-les, considero legítimes les precedents
firmes del Sr. EFREN CARBONELL i CODINACH
amb DNI n° 40584808C i del Sr. LLUIS M. BALLBERA
ALGUERO amb DNI n° 37028754L.

Barcelona, trenta d'abril de dos mil nou

Assentament n° 380/2009 del meu Llibre Indicador.

Secció 2ª

0131740333

A071045412



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques

Referència:	24047 / 2011 (CME)
Assumpte:	Òrgans de govern
Reg. sortida:	0547/1056/2012
Data reg. sortida:	23/01/2012 14:29:00

Sr. Lluís Maria Ballber Algueró
Fundació Privada Aspasim - Vicenta Verdu
Carrer Mont d'Orsa , 22
08017 Barcelona
(Barcelonès)

Senyor,

Us comunico que han estat inscrits els canvis en la composició del Patronat de la Fundació Privada Aspasim - Vicenta Verdu (núm. 891) que ens heu fet saber mitjançant el vostre escrit presentat el 13/12/2011.

En conseqüència, la composició del Patronat que actualment consta en el Registre de Fundacions de la Generalitat és la següent:

President
Efren Carbonell i Codinach
NIF: 40584808C
A renovar: 20/04/2013

Vicepresidenta
M. Carme Sala Shonorkowski
NIF: 37619176P
A renovar: 20/04/2013

Secretari
Lluís Maria Ballber Algueró
NIF: 37028754L
A renovar: 20/04/2013

Tresorer
Joan Marimon Pastor
NIF: 36600889T
A renovar: 20/04/2013

Vocal
Manuel Anton Baños
NIF: 37507629B
A renovar: 20/04/2013

Vocal
Guillermo Briones Godino
NIF: 46211614Z
A renovar: 20/04/2013

Vocal
Joan Grau Navarro
NIF: 37640275Q
A renovar: 20/04/2013

Vocal
Antoni Jové Brullas
NIF: 38023764A
A renovar: 20/04/2013

Vocal
Antoni Salgot Vila
NIF: 36335246F
A renovar: 20/04/2013

Vocal
David Vicente Vázquez
NIF: 35042584Z
A renovar: 20/04/2013

Vocal
Josep Maria Vilà Pallarols
NIF: 37021124W
A renovar: 20/04/2013

Atentament,

Cap de la Secció de Publicitat Registral i de Coordinació Administrativa

M. Ángeles Pérez Hernández

Barcelona, 23 de gener de 2012



3

FUNDACIÓ PRIVADA ASPASIM-VICENTA VERDU
C/ Mont D'Orsà, nº 22-24
Vallvidrera-Barcelona

En Lluís M^a Ballber Algueró, en la seva qualitat de Secretari de la **FUNDACIÓ PRIVADA ASPASIM-VICENTA VERDÚ**,

C E R T I F I C A:

Que en la reunió del Patronat de la Fundació del 19 de setembre de 2012, degudament convocada i amb la presència de 9 dels 11 membres del Patronat, en concret, el Sr. Efrén Carbonell i Codinach, Lluís Ballber i Alguero, Manuel Anton i Baños, Joan Marimon Pastor, Maria del Carme Sala Schnorkowski, Josep Maria Vila Pallarols, David Vicente i Vazquez, Joan Grau i Navarro, Antoni Jové i Brullàs, i estant absents els Srs. Guillermo Briones Godino i Antoni Salgot Vila, es va adoptar el següent acord:

"1.- Aprovar la modificació y adaptació del text refós dels Estatuts a la Llei 5/2011, del 19 de juliol, de modificació de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya relatiu a les persones jurídiques i a la Llei 7/2012, del 15 de juny, de modificació de la Llei 4/2008 del Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya.

El text refós dels estatuts tindrà el redactat literal que es facilita a tots els assistents durant la sessió i que consta transcrit a l'Annex número 1 d'aquesta acta.

Es fa constar que les modificacions estatutàries que s'han dut a terme convenen a l'interès de la Fundació i han estat respectuoses amb la voluntat fundacional (i) per un tema d'operativitat, (ii) per dotar coherència i claredat al text estatutari, (iii) per adaptar el seu contingut al requerit per la Llei 5/2011, del 19 de juliol, de modificació de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya relatiu a les persones jurídiques, (iv) així com per adaptar el seu contingut a la Llei 7/2012, de 15 de juny, de modificació de la Llei 4/2008 del Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya.

Així mateix, manifesten que l'ampliació de les finalitats de la Fundació, en particular a les activitats de formació i recerca, la inclusió educativa i la realització de les finalitats mitjançant, entre altres, centres d'atenció especialitzada i treball en suport, convenen a l'interès de la Fundació, i estan en la línia i són respectuoses amb les finalitats fundacionals.

El resultat de la votació ha estat el següent: a favor 9 , en contra 0, abstencions 0."

Així mateix, certifica que l'Acta de la reunió es va aprovar per unanimitat dels assistents a continuació de la seva celebració, i per a que quedi constància, signen la present, als efectes oportuns, a Barcelona a 19 de setembre de 2012.

El President

Efrén Carbonell Codinach

**fundació
aspasim**
Atenció a la discapacitat psíquica
www.aspasim.es



El Secretari

Lluís M^a Ballber Algueró

ESTATUTS FUNDACIÓ PRIVADA ASPASIM-VICENTA VERDÚ

CAPÍTOL I

Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

Article 1. Denominació i naturalesa

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre privada que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts. La fundació es denomina **FUNDACIÓ PRIVADA ASPASIM-VICENTA VERDÚ**.

Article 2. Domicili i durada

El domicili de la Fundació es fixa a Vallvidrera (Barcelona), carrer Mont d'Orsa, número 22-24, podent traslladar-se a qualsevol altre lloc de Catalunya per acord del Patronat.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

Article 3. Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol així com a escala internacional.

Article 4. Règim jurídic, personalitat i capacitat de la Fundació

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar, sense cap altre limitació que les derivades dels seus Estatus o de la llei.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.





CAPÍTOL II

Finalitats fundacionals i activitats

Article 5. Finalitats fundacionals

La Fundació estarà exempta de tota finalitat lucrativa i de guany i té per finalitats:

- a) L'ajut material i la inclusió educativa, social i laboral de tot tipus de persones amb discapacitat, mitjançant prestacions materials, docència, subvencions, serveis residencials, centres ocupacionals, centres d'atenció especialitzada, centres especials d'ocupació, treball amb suport, ajuda domiciliària i l'exercici de tutories, protutories, curateles o defenses judicials que li siguin encomanades pels Jutges i totes aquelles altres activitats complementàries de les esmentades: oci, esbarjo, temps lliure, esplais, vacances, etc.
- b) La formació, recerca i administració de béns de tot tipus per destinar-los al finançament d'activitats, serveis i institucions de promoció i defensa de persones amb discapacitat i la sensibilització de la societat i de l'Administració pública envers aquest col·lectiu.

Article 6. Activitats

Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions. En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació desenvolupa les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

- Promoció d'activitats de diferents tipus (esportives, teatrals, musicals, formatives, lúdiques, etc) per tal de donar a conèixer l'entitat i recaptar fons.
- Promoció de l'entitat a través de tríptics i d'altre material semblant per tal d'aconseguir donatius periòdics.

- Promoció de cursos de formació dins de l'àmbit propi de les persones amb discapacitat com ara entre d'altres activitats, per exemple, la realització d'activitats de formació permanent adreçades al professorat no universitari que desenvolupi tasques en l'àmbit de l'educació a fi de que actualitzin els seus coneixements en relació amb persones amb discapacitat.

- Promoció de voluntariat per a la realització de les diferents tasques abans esmentades.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris

Seran beneficiaris de la Fundació les persones físiques discapacitades que es trobin en situacions pròpies de les activitats d'aquella i integrades en el pla d'actuació elaborat pel Patronat de la Fundació.

Per la determinació de la condició de beneficiari es tindrà en compte:

- a) Que siguin persones amb discapacitat, circumstància acreditada preferentment mitjançant certificat emès per la Generalitat de Catalunya, o per qualsevol altre organisme o entitat competent al respecte.
- b) Ser familiar o tutelat dels socis d'ASPASIM- ASSOCIACIÓ DE PARES DE PERSONES AMB DISMINUCIÓ PSÍQUICA-INSTITUCIÓ MULLERAT, segons l'establert en els seus Estatuts. En el supòsit d'extinció per qualsevol causa de l'Associació ASPASIM, la





Fundació adreçarà la seva activitat a tot tipus de persones amb discapacitat segons el previst al paràgraf primer d'aquest article.

CAPÍTOL III

Règim econòmic

Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) per la dotació inicial, que consta a la carta fundacional;
- b) per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebi la Fundació amb la finalitat d'incrementar la dotació, i
- c) per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

Tanmateix, la Fundació podrà subscriure els convenis o concerts que cregui convenient, amb qualsevol tipus d'organismes, públics o privats, pel manteniment de les seves activitats.

Article 10. Afecció del patrimoni

Els béns i les rendes de la Fundació s'entendran afectes i adscrits, d'una manera directa i immediata, a la realització de les finalitats fundacionals.

Per l'aplicació dels recursos a les finalitats de la Fundació, es seguiran les següents regles, que seran en tot cas d'obligat compliment:

- a) La Fundació a través del seu Patronat podrà realitzar la finalitat de suport a les persones amb discapacitat menors o majors d'edat, mitjançant l'ajut material i la inclusió educativa, social i laboral, prestacions materials, docència, subvencions, serveis residencials, centres ocupacionals, centres d'atenció especialitzada, centres especials d'ocupació, treball amb suport, ajuda domiciliària i l'exercici de tutories, protutories, curateles o defenses judicials que li siguin encomanades pels Jutges i totes aquelles altres activitats

complementàries de les esmentades: oci, esbarjo, temps lliure, esplais, vacances, etc.

- b) L'adscripció del patrimoni de la Fundació a la consecució dels seus fins, té caràcter comú i indivís; és a dir, sense assignació de quotes i parts, iguals o no, de capital, i rendes de la Fundació a cada un d'ells.

Article 11. Ingressos

La Fundació portarà a terme els seus fins amb el producte de les rendes del seu patrimoni, amb els donatius que rebi per aplicar directament a la seva realització; amb els ingressos procedents dels serveis que pugui realitzar la Fundació i amb altres que es podessin obtenir per qualsevol causa.

Els sobrants dels ingressos de cada exercici, en cas que n'hi hagués, podran ser capitalitzats segons acordi el Patronat, dins els límits establerts per al normativa vigent.

Article 12. Disposició i deure de reinversió

L'alienació, el gravamen o qualsevol altre acte de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació tot aplicant el principi de subrogació real.

Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el Patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al Protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no-reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la fundació.

La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb l'informació adequada per prendre la decisió responsablement.





El Patronat ha de comunicar al Protectorat els actes de disposició o gravamen a què es refereix el paràgraf primer d'aquest article en el termini de trenta (30) dies hàbils a partir del moment en què es fan.

Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària en els casos següents:

- a) si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics,
- b) si el donant ho ha exigint expressament,
- c) si ho estableix una disposició estatutària.

El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenients en les inversions del patrimoni fundacional.

Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el patrimoni fundacional, s'exigeix el vot favorable del Patronat amb la majoria de dos terços (2/3) dels seus membres i el compliment dels requisits legalment previstos.

Quan els actes de disposició, alienació o gravamen requereixin l'adopció d'una declaració responsable caldrà el vot favorable de dos terços (2/3) del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació.

Article 13. Règim comptable i documental

La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

L'exercici econòmic serà anual, començarà l'1 de gener de cada any i acabarà el 31 de desembre següent.

Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- a) el balanç de situació,
- b) el compte de resultats,
- c) el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
- d) el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu i
- e) la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar l'informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

La informació sobre les declaracions responsables i sobre la perfecció dels actes o contractes que en són objecte ha de formar part del contingut mínim de la memòria dels comptes anuals.

El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de trenta (30) dies a comptar de la seva aprovació.

El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

CAPÍTOL IV

Organització i funcionament

Article 14. El Patronat





El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Article 15. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de quatre (4) membres i un màxim de quinze (15) membres.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

Article 16. Designació, renovació i exercici del càrrec

El Patronat inicial és el format per les persones que figuren a la Carta Fundacional. Els successius patrons seran nomenats pel Patronat mitjançant un acord adoptat per la majoria simple dels seus membres.

Els patrons exerciran el càrrec gratuïtament, però poden ésser reemborsats de les despeses, degudament justificades, que aquest els produeixi.

Les persones designades patrons exerciran el càrrec durant un període de quatre (4) anys des de la data del seu nomenament. Podran ser indefinidament reelegits.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Article 17. Facultats i delegació de funcions

El Patronat pot delegar les seves facultats en un o més d'un dels seus membres i nomenar apoderats generals o especials amb funcions i responsabilitat mancomunades o solidàries. Mai no són delegables aquelles facultats indelegables que estableix la legislació i en concret, les següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable.
- i) L'adopció i formalització de les declaracions responsables.

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Article 18. Cessament de patrons

Els patrons cessaran per mort, incapacitat, o renúncia. La vacant singular que no depengui del compliment dels terminis corresponents a cada càrrec, serà suplida en el termini de seixanta (60) dies.

Article 19. Càrrecs dins del Patronat





Dins el Patronat hi haurà un President, un Vicepresident, un Secretari i un Tresorer, els quals seran designats pels seus membres. El càrrec de Secretari pot correspondre a una persona que no tingui la condició de membre de l'òrgan col·legiat. En aquest cas, el Secretari intervé en les reunions amb veu però sense vot, i té el deure d'advertir de la legalitat dels acords que pretengui adoptar el Patronat.

Article 20. Sessions del Patronat i règim de convocatòria

El Patronat es reunirà en sessió ordinària i extraordinària. En sessió ordinària cada sis (6) mesos per tal de deliberar i prendre els acords procedents, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior. En sessió extraordinària quan així ho decideixi el President, o bé ho sol·licitin almenys 1/4 dels membres del Patronat. En aquest últim cas s'haurà de presentar, juntament amb la sol·licitud, la proposta d'ordre del dia.

La convocatòria de les reunions correspon al President i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

La reunió s'ha de convocar almenys amb quinze (15) dies d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc, tant per la sessions ordinàries com les extraordinàries, i en aquest últim cas, tant si la sessió extraordinària la sol·licitat el President o la sol·licitat almenys una quarta part (1/4) part dels membres del Patronat.

La convocatòria es realitzarà individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de patrons que ha de tenir la Fundació. Els Patrons que hagin comunicat a la Fundació una adreça de correu electrònic on rebre comunicacions, seran convocats mitjançant aquest medi.

Article 21. Acords

Els acords del Patronat si no hi ha disposició legal o estatutària que digui el contrari, es prendran per majoria absoluta dels assistents, excepte en els casos de disposició, alienació o gravamen de béns immobles, i per avalar o afiançar, en que es precisarà el vot favorable dels dos terços (2/3) dels membres del Patronat, sens perjudici de l'autorització del Protectorat si fos

preceptiva. Cada assistent té un vot, si bé el del President serà de qualitat en cas d'empat.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte d'actes concrets. Si un patró ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.

Article 22. Quòrum d'assistència

Per adoptar els acords s'hauran de trobar personalment, com a mínim, els dos terços (2/3) dels membres del Patronat, llevat dels casos en que la Llei o aquests Estatuts disposin del contrari.

Article 23. De les actes

De cada reunió, el Secretari n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel Secretari amb el vistiplau del President i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 24. Obligacions dels patrons

Els components del patronat estan obligats a:

- a) Fer que es compleixin estrictament els fins fundacionals, d'acord amb allò que es disposa en aquests Estatuts.





- b) Conservar els béns i els drets que integren el patrimoni de la Fundació i mantenir plenament la productivitat, segons els criteris financers i d'acord amb les circumstàncies econòmiques.
- c) Servir el càrrec amb la diligència d'un administrador lleial, segons estableixin la Llei i aquests Estatuts.

Article 25. El President

El Patronat restarà coordinat pel seu President, nomenat pels restants membres del mateix, el qual tindrà la delegació permanent de l'esmentat òrgan de govern, la representació unitària de la Fundació i l'obligació d'executar els acords del Patronat, sens perjudici de les facultats que li corresponguin segons aquests estatuts i segons llei. La designació del President s'acordarà per majoria de dos terços (2/3) dels patrons assistents a la reunió.

Article 26. El Vicepresident

En cas de vacant, malaltia o absència del President, les seves funcions seran desenvolupades pel Vicepresident, que ajudarà a més a més, en tot moment, al President en les seves funcions, a més d'exercir les accions que li siguin encomanades expressament, així com, les funcions establertes per llei.

Article 27. El Secretari

El Patronat designarà un Secretari, les tasques del qual seran principalment: la certificació amb el vist i plau del President, dels acords del Patronat i de qualsevol extrem relatiu als llibres i antecedents de la Fundació, redacció d'actes del Patronat i les pròpies d'aquest càrrec, com són el control de les activitats administratives i de secretaria de la Fundació, així com, qualsevol altre funció establerta en els presents estatuts o per llei.

Article 28. El Tresorer

El Tresorer és així mateix nomenat pels restants membres del Patronat, serà l'encarregat de portar la coordinació i control de totes les activitats econòmiques i financeres de la Fundació, l'elaboració del pressupost anual i l'estat de comptes que haurà d'aprovar el ple del Patronat.

Article 29. Conflicte d'interès

Els patrons i les persones indicades en l'article 312-9.3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, s'abstindran de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.

CAPÍTOL V

Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

Article 30. Del Director

El Patronat pot nomenar un director o directora que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació. Aquest càrrec pot ser ocupat per un patró, cas en què la relació laboral o professional s'ha d'articular mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han de ser diferents de les pròpies del càrrec de patró.

El càrrec de director/a és retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

Quan no és patró, el director/a assisteix a totes les reunions del Patronat a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

CAPÍTOL VI

Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 31. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

El Patronat, mitjançant un acord adoptat per la majoria de dos terços (2/3) del total dels seus components i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Article 32. Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:





- a) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- d) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

Article 33. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

El Patronat, per tal de dur a terme la liquidació del patrimoni fundacional, optarà per un dels sistemes de liquidació previstos al Codi civil de Catalunya: la liquidació dels actius i passius i cessió global. A aquests efectes, en el moment de realitzar la liquidació, el Patronat haurà d'optar per l'aplicació d'un dels següents sistemes:

A) Liquidació dels actius i passius

La Fundació es constitueix amb desig de perpetuïtat i sols s'extingirà per la impossibilitat sobrevinguda de continuar la realització dels seus fins o per la pèrdua del seu patrimoni, circumstàncies que haurà d'estimar i aprovar el Protectorat.

La dissolució de la Fundació requereix l'acord del Patronat adoptat per dos terços (2/3) dels seus components.

La dissolució de la Fundació comporta la seva liquidació, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

El patrimoni romanent de la Fundació, si n'hi hagués, es destinarà a favor de l'Associació ASPASIM – ASSOCIACIÓ DE PARES DE PERSONES AMB DISMINUCIÓ PSÍQUICA - INSTITUCIÓ MULLERAT, o a favor d'altres fundacions, o entitats públiques o privades sense ànim de lucre i amb finalitats anàlogues. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

L'adjudicació o la destinació del patrimoni romanent ha de ser autoritzada pel Protectorat abans no s'executi.

B) Cessió global

La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat amb la majoria de dos terços (2/3) del total dels seus components y ha de ser aprovada pel Protectorat.

La dissolució de la Fundació obre el període de liquidació, la qual han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

L'extinció determina la cessió global de tots els actius i els passius de la Fundació. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, s'ha de publicar en els termes exigits per la normativa vigent i, amb l'autorització prèvia del Protectorat, s'ha d'adjudicar el patrimoni a favor de l'Associació ASPASIM - ASSOCIACIÓ DE PARES DE PERSONES AMB DISMINUCIÓ PSÍQUICA - INSTITUCIÓ MULLERAT, a favor d'altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

Si no es pot fer una cessió global, cal procedir a la liquidació dels actius i els passius, i a l'haver que en resulta se li ha de donar l'aplicació establerta en l'apartat A).

